Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 9

Fecha: 13 de **Mayo** de **2026**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-19.13-1041-2026 de 14 de enero de 2026

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006845 ITEM 1 Y 3 Del 06/01/2026 y RPC No. 5600099994 Y 5600099995 Del 14/01/2026 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/10 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/10 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIADORA INTERNACIONAL, ESPECIALISTA EN FINANZAS, MAGISTER EN ADMINISTRACION FINANCIERA, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**VALENTINA MORALES OSPINA** **C.C. 1113688891**
Contratista	**TATIANA ACOSTA LOSADA** **C.C. 1144091736** Teléfono. 3185275559

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Mayo de 2026, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Mayo de 2026, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.☐ ☐Apoyar el diseño, formulación y control de la estrategia de internacionalización de la subsecretaría, enfocada en exportaciones, atracción de inversión y Cooperación internacional. 2.☐ ☐Acompañar la formulación y seguimiento al desarrollo de proyectos de exportaciones, atracción de inversión y Cooperación internacional que se desarrollen en la subsecretaría para la internacionalización, de acuerdo con las metas del Plan de Desarrollo Departamental. 3.☐ ☐Hacer seguimiento de los compromisos acordados durante las sesiones de trabajo en las que haga parte la Secretaria de desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca. (mesa de internacionalización, comisión regional de competitividad y otras instancias). 4.☐ ☐Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia según los lineamientos de gestión documental de la Gobernación del Valle del Cauca. 5.☐ ☐Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 6.☐ ☐Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.7. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **Mayo de 2026**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	83,33%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-19.13-1041-2026 del 14 de enero de 2026, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1.1 La contratista se reunió con el líder de Cooperación Internacional de la Subsecretaría para la Internacionalización, con el objetivo de aterrizar y consolidar el plan de acción 2026 en materia de cooperación internacional para las secretarías priorizadas de Vivienda, Infraestructura y Movilidad.

Durante la sesión se definieron líneas estratégicas, proyectos priorizados, actores de cooperación y embajadas objetivo, alineando la estrategia institucional con las oportunidades de cooperación técnica y financiera internacional.

Adicionalmente, se identificaron eventos, misiones y espacios internacionales prioritarios para el posicionamiento del Valle del Cauca y la gestión de alianzas estratégicas durante la vigencia 2026.

1.2 La contratista participó de reunión de seguimiento y articulación con la Subsecretaría para la Internacionalización, en la cual presentó el avance del plan de acción estratégico para Norteamérica (Estados Unidos y Canadá), enfocado en la gestión de cooperación internacional, atracción de inversión extranjera y fortalecimiento de las exportaciones del Valle del Cauca.

Asimismo, presentó el avance de articulación con Invest Pacific para la estructuración de un FAM TRIP orientado a atraer inversionistas estadounidenses interesados en proyectos estratégicos como el Tren de Cercanías, Puerto de Buenaventura, Vía AMO, SAF y regasificadora, así como la identificación de espacios de relacionamiento internacional y ruedas de negocios durante el segundo semestre de 2026.

Además expuso la propuesta de realización del Comité Colombiano de Cooperación Económica del Pacífico – COLPECC en el Valle del Cauca, destacando la oportunidad de posicionar al departamento como eje estratégico de relacionamiento con Asia-Pacífico en temas de Agritech, transición energética y turismo de bienestar. En este marco, se revisaron posibles fechas, actores estratégicos participantes y la articulación institucional requerida con Cancillería, APC, Invest Pacific y actores regionales.

Finalmente, se definieron líneas de trabajo conjuntas para continuar fortaleciendo la agenda internacional del departamento, priorizando la gestión de cooperación técnica y financiera, la atracción de inversión extranjera y el posicionamiento internacional del Valle del Cauca.

1.3 La contratista realizó la actualización de la matriz de cooperación internacional de la Subsecretaría para la Internacionalización, incorporando el seguimiento estratégico a los proyectos priorizados del Valle del Cauca relacionados con infraestructura, energías renovables, educación, agroindustria, exportaciones, género y sostenibilidad.

Durante la actividad se actualizó el plan con aliados internacionales de Norteamérica, incluyendo la Embajada de Estados Unidos, U.S. Chamber of Commerce, U.S. Department of State, USTDA, AMCHAM Colombia, Export Development Canada y la Embajada de Canadá en Colombia.

La actualización de la matriz permitió consolidar una herramienta de seguimiento institucional para la toma de decisiones, priorización de acciones y articulación con entidades nacionales e internacionales en el marco de la estrategia de cooperación internacional del departamento.

2. Acompañar la formulación y seguimiento al desarrollo de proyectos de exportaciones, atracción de inversión y Cooperación internacional que se desarrollen en la subsecretaría para la internacionalización, de acuerdo con las metas del Plan de Desarrollo Departamental.

2.1 La contratista sostuvo reunión con la Embajada de los Estados Unidos en Colombia e Invest Pacific, con el objetivo de presentar la agenda estratégica del Valle del Cauca en materia de cooperación internacional, atracción de inversión y fortalecimiento exportador.

Durante la reunión se socializaron proyectos prioritarios del departamento relacionados con infraestructura y energías renovables, entre ellos el Tren de Cercanías, Puerto de Buenaventura, Vía AMO, SAF y regasificadora. Asimismo, se avanzó en la estructuración de un FAM TRIP para el segundo semestre de 2026 orientado a atraer inversionistas estadounidenses al Valle del Cauca.

Igualmente, se exploraron oportunidades de cooperación técnica en bilingüismo y agroindustria, y se definieron acciones conjuntas para continuar fortaleciendo el relacionamiento institucional y la promoción internacional de proyectos estratégicos del departamento.
2.2 Se sostuvo reunión de seguimiento con la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación del Valle del Cauca, con el objetivo de revisar el estado de los proyectos estratégicos presentados previamente ante la Embajada de los Estados Unidos en Colombia para posibles procesos de cooperación e inversión internacional.

Durante la reunión se identificó que uno de los proyectos priorizados corresponde al Plan Maestro Regional Intermodal y Logístico. Sin embargo, debido a cambios recientes en el equipo de trabajo de la Secretaría, se informó que el personal actualmente se encuentra retomando el proyecto y recopilando la información técnica necesaria para posteriormente socializar su alcance, estado actual y oportunidades de articulación internacional.

Asimismo, se acordó continuar el seguimiento institucional para avanzar en la estructuración y presentación del proyecto ante potenciales aliados y entidades internacionales.

2.3 La contratista sostuvo reunión con Invest Pacific, la Subsecretaría para la Internacionalización, la Aeronáutica Civil y la firma consultora francesa Mazars, con el objetivo de conocer la presentación institucional y el interés de la compañía en participar en la estructuración y realización de los estudios relacionados con el proyecto MRO (Maintenance, Repair and Overhaul) en el aeropuerto de Palmira.

Durante la reunión, Mazars expuso su experiencia técnica y capacidades en proyectos aeroportuarios e infraestructura, así como su interés en acompañar el desarrollo de estudios que permitan fortalecer la viabilidad y proyección estratégica del proyecto para el Valle del Cauca. Asimismo, se revisaron oportunidades de articulación institucional y posibles mecanismos de cooperación e inversión asociados al sector aeronáutico y logístico del departamento.

3. Hacer seguimiento de los compromisos acordados durante las sesiones de trabajo en las que haga parte la Secretaria de desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca. (mesa de internacionalización, comisión regional de competitividad y otras instancias).

3.1 La contratista sostuvo reunión de articulación con Invest Pacific, la Subsecretaría para la Internacionalización y el líder de Cooperación Internacional del Valle del Cauca, con el objetivo de coordinar y estructurar la agenda institucional para la próxima visita del Embajador de Emiratos Árabes Unidos al departamento.

Durante la reunión se revisaron los principales temas estratégicos a presentar, priorizando oportunidades de inversión y cooperación en sectores como infraestructura, puertos, energías renovables, data centers, smart cities y desarrollo económico. Asimismo, se definieron posibles actores institucionales y empresariales a vincular dentro de la agenda, con el fin de fortalecer el relacionamiento bilateral y promover al Valle del Cauca como un territorio estratégico para la inversión internacional.

4. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia según los lineamientos de gestión documental de la Gobernación del Valle del Cauca.

4.1 La contratista realizó actas de reunión e informes ejecutivos de: Informe ejecutivo de reunión oficial con embajada de EE.UU., acta de reunión de con Gobernación del Meta, acta de reunión visita embajador de Emiratos Arabes.

4.2 La contratista realizó 5 informes para el secretario de Desarrollo Económico de la Gobernación del Valle del Cauca, con el fin de que pudiera participar de la convocatoria de buenas prácticas en el informe del Indice Departamental de Competitividad 2025. Se postularon las iniciativas de NIDO, VALLEMPLEA, VALLE INN +, VALLEXPORTA y una estrategia integral de competitividad del Valle que une a los 4 proyectos.

5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

5.1 La contratista participó en espacio de articulación con el Comité Colombiano de Cooperación Económica del Pacífico – COLPECC, con el objetivo de avanzar en la estrategia de posicionamiento del Valle del Cauca como eje de relacionamiento económico y de cooperación con la región Asia-Pacífico.

Durante la actividad se revisaron oportunidades de articulación en temas de innovación, Agritech, transición energética y turismo de bienestar, identificando beneficios estratégicos para el departamento en materia de atracción de inversión, transferencia tecnológica y fortalecimiento de relaciones internacionales. Asimismo, se socializó la propuesta de realizar el próximo encuentro del COLPECC en el Valle del Cauca, articulando actores del Gobierno Nacional, embajadas, sector empresarial y academia.

5.2 La contratista participó en reunión liderada por la Embajada de los Estados Unidos en Colombia orientada a la presentación del proyecto Tren de Cercanías del Valle del Cauca ante potenciales inversionistas y proveedores estadounidenses, ante un webinar que realizrán el próximo 12 de mayo, aritculamos con la alcaldía de Cali los diferentes proyectos a exponer y la embajada detalló las carcaterísticas del webinar.

5.3 La contratista se reunió con la Gobernación del Meta, el espacio tuvo como objetivo principal revisar el estado y la implementación del Memorando de Entendimiento firmado entre la Gobernación del Valle del Cauca y la Gobernación del Meta, estableciendo mecanismos de articulación y seguimiento.

Se acuerda la creación de una mesa técnica de trabajo, la cual se reunirá el segundo jueves de cada mes, iniciando en el mes de mayo de 2026 y con vigencia hasta el 31 de diciembre de 2027.

5.4 La contratista participó en la Macrorrueda de Negocios organizada por ProColombia, espacio estratégico orientado al fortalecimiento de las exportaciones, promoción comercial y generación de conexiones empresariales nacionales e internacionales.

Durante la actividad hizo acompañamiento institucional se realizaron acercamientos con empresarios, entidades y actores internacionales, identificando oportunidades para impulsar la oferta exportable del Valle del Cauca, promover el posicionamiento internacional del departamento y fortalecer la articulación institucional en temas de comercio exterior, inversión y cooperación económica.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

6.1 La contratista realizó la consolidación y actualización de la matriz de eventos nacionales e internacionales priorizados para la vigencia 2026, con el objetivo de fortalecer la estrategia de internacionalización, cooperación y promoción económica del Valle del Cauca.

Se identificaron y organizaron espacios estratégicos relacionados con inversión extranjera, comercio internacional, cooperación internacional, innovación, sostenibilidad y relacionamiento diplomático, incluyendo ruedas de negocios, foros internacionales, misiones comerciales, eventos multilaterales y encuentros con cuerpo diplomático.

6.2 La contratista realizó la revisión y consolidación de los memorandos que repozan en la Subsecretaría para la Internacionalización, con el fin de estructurar una matriz de seguimiento institucional.
La consolidación de esta matriz fortalece los procesos de seguimiento, control y planificación de las acciones estratégicas de internacionalización del departamento.

6.3 La contratista elaboró la ficha técnica institucional para la visita del encargado de negocios de la Embajada de los Estados Unidos en Colombia.La ficha incluyó información relacionada con objetivos de la visita, actores participantes, agenda preliminar, sectores estratégicos priorizados, oportunidades de inversión y cooperación, así como proyectos relevantes del departamento en materia de infraestructura, energías renovables, logística y fortalecimiento exportador.

6.4 La contratista realizó la consolidación de una base de datos estratégica de embajadoras acreditadas en Colombia, con el propósito de fortalecer el relacionamiento diplomático y la gestión de cooperación internacional del Valle del Cauc.
La consolidación de esta herramienta permitirá facilitar futuras gestiones diplomáticas, articulación institucional y organización de agendas internacionales lideradas por la Gobernación del Valle del Cauca.

7. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

7.1 La contratista realizó interacciones con las redes sociales de la Secretaría.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 81534732 Y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 299171558.con periodo de cotización del mes de ABRIL de 2026**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o

prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$30.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$30.000.000
Valor pagado	$20.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$25.000.000
Valor saldo por ejecutar	$5.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2026	5.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Febrero/2026	5.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2026	5.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2026	5.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 13 de Junio de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

13 días del mes de **Mayo** de **2026**

Valentina Morales O.

VALENTINA MORALES OSPINA
Subsecretario para la Internacionalización
C.C.1113688891